

## エコプレッソ基金 助成申請書 (記入例)

### ■ 団体等で取り組まれている事業

※団体等で行われている事業の全体像がわかるようご記入ください。  
例) 廃プラスチックによる環境汚染の問題についての普及・啓蒙活動、

### ■ 申請事業の実施時期 ※2020年11月～2021年10月の間に事業実施期間が重なっていることが必要です。

西暦 2021年 2月 1日 ～ 西暦 2021年 7月 1日

### ■ 申請事業の名称 (2行以内) ※本設問の内容を当財団ホームページ等に掲載させていただくことがあります。

※事業の名称をご記入ください。本申請のために特別の名称を定める必要はなく、既に行われている事業名にて申請いただけます。

### ■ 申請事業の概要 (4行程度) ※本設問の内容を当財団ホームページ等に掲載させていただくことがあります。

※事業の全体像がわかるようご記入ください。

### ■ 申請事業の概要 (10行程度) ※審査において、本設問の内容を事業の公益性・有効性等の観点から検討いたします。

※上記でご説明いただいた事業の概要を、具体的にご説明ください。  
その際、事業の背景・目的・対象者・実施方法等がわかるようにご記入ください。  
これらの内容は外部への公表はいたしません。

### ■ 申請事業への思い ※上記の申請事業を通じて、どのような持続可能な社会、未来を創っていきたいのか、お書きください。

※上記でご説明いただいた事業によって、どのような未来・社会を実現していきたいのか  
貴団体の思いをご記入ください。

■助成金申請額とその用途 ※事業予算のうち、本件申請を行う費用のみ抜き出してご記入ください。

助成金申請額	[例] 150,000円 (最大 150,000円)
用途の内訳	[例] 会議費 (事業の報告会のための会場使用料 70,000円×1回) の一部

助成の対象となる経費の種類：人件費、諸謝金、旅費交通費、委託費、消耗什器備品費、印刷製本費、通信運搬費、会議費、広告宣伝費、雑費、事務局人件費、事務局家賃

■組織概要

団体	法人格		名称	
代表者	役職名		氏名	
団体所在地	〒			
担当者連絡先	役職		氏名	
	TEL		E-MAIL	
団体設立日			法人格取得日	
団体設立の経緯	※活動を始めた当時の経緯についてお書きください。			
助成金の振込先	銀行名		支店名	
	口座種別		口座番号	
	口座名義			

■構成員

役員	理事		人	監事		人
スタッフ	有給		人	無給		人
会員	正会員		人	賛助会員等		人
その他 (自由記述)	[例] イベント時にのみ参加するボランティアメンバー 約10人					

■過去の活動

昨年度経常収入	円	昨年度経常費用	円
過去の主な実績 (できる限り数値を含めて記述してください)	※団体の活動を説明する代表的な実績などがあればご記入ください。その際、規模がわかるようにできる限り数値を用いてご説明ください。		